

PLANO DE AÇÃO

Nome da entidade formadora

(designação da Escola, Centro de Formação ou outro tipo de entidade, conforme legalmente instituído)

Escola Profissional da Nazaré

Nazaré Forma – Ensino, Formação e Certificação Profissional

Morada e contactos da entidade formadora

(morada, contacto telefónico e endereço eletrónico; circunscrever a informação à sede, no caso de haver outras unidades orgânicas)

Morada: Praça Pintor Mário Botas, n.º 7 – 2450-284 Nazaré

Telefone: 262 182 107

Website: www.epnazare.eu

Nome, cargo e contactos do responsável da entidade formadora

Diretor

Paulo Nuno dos Reis de Sousa

Telemóvel: 911 932 809

(Inserir, a partir da página seguinte, o Plano de Ação para o alinhamento com o Quadro EQAVET, datado e assinado, considerando na sua elaboração as orientações presentes no *Guia para o Processo de Alinhamento com o Quadro EQAVET, ANQEP, I.P., 2018*)

FASE DE PLANEAMENTO					
Atividades	Calendarização	Intervenientes	Recursos	Resultados Esperados	Estratégias de Comunicação e Divulgação
Definição de objetivos estratégicos e metas	maio	Gabinete de Avaliação Interna e Qualidade; Conselho Pedagógico; Conselho Consultivo.	Quadro EQAVET; Projeto Educativo.	Elaborar os objetivos estratégicos e metas a atingir com base na perspetiva dos vários <i>stakeholders</i>	Não se aplica
Elaboração de inquéritos	junho	Gabinete de Avaliação Interna e Qualidade	Google Docs	Elaborar um instrumento de recolha dos indicadores selecionados	Não se aplica

FASE DE IMPLEMENTAÇÃO					
Atividades	Calendarização	Intervenientes	Recursos	Resultados Esperados	Estratégias de Comunicação e Divulgação
Aplicação de inquéritos	julho, setembro e outubro	Gabinete de Avaliação Interna e Qualidade; Alunos; Alunos diplomados; Empresas (Empregadoras e de FCT); Enc. de Educação; Pessoal docente e não-docente.	Inquéritos do Google Docs	Recolher a informação relativa aos indicadores selecionados	E-mail; Telefone; Presencial.
Tratamento de dados	novembro e dezembro	Gabinete de Avaliação Interna e Qualidade	Excel Google Docs	Aferir as taxas / grau de satisfação de cada indicador	Não se aplica

FASE DE AVALIAÇÃO					
Atividades	Calendarização	Intervenientes	Recursos	Resultados Esperados	Estratégias de Comunicação e Divulgação
Análise e apresentação de dados	janeiro e fevereiro	Gabinete de Avaliação Interna e Qualidade; Gabinete de Estudos e Projetos; Conselho Pedagógico; Conselho Consultivo.	Dados decorrentes da aplicação dos inquéritos; Objetivos estratégicos e metas definidas; Excel.	Elaborar e apresentar ao Conselho Pedagógico e ao Conselho Consultivo um relatório de análise integrada de dados que permita aferir a qualidade da oferta de educação e formação da escola	Site da escola

FASE DE REVISÃO					
Atividades	Calendarização	Intervenientes	Recursos	Resultados Esperados	Estratégias de Comunicação e Divulgação
Elaboração de um plano de melhoria e de um plano de ação	março e abril	Gabinete de Avaliação Interna e Qualidade;	Plano de melhoria; Plano de ação.	Elaborar um plano de melhoria e o respetivo plano de ação que permita atingir os objetivos estratégicos e	Site da escola

		Gabinete de Estudos e Projetos; Conselho Pedagógico; Conselho Consultivo.		metas de forma a melhorar o desempenho da escola.	
--	--	---	--	---	--

AUDITORIA EXTERNA					
Visita de verificação de conformidade EQAVET	maio a outubro	Peritos externos ANQEP; Gabinete de Avaliação Interna e Qualidade; Docentes; Encarregados de Educação; Alunos; Entidades de FCT.	Sistema de Garantia da Qualidade EPNazaré; Relatório Preliminar/Final de Verificação EQAVET.	Atribuição do Selo de Conformidade EQAVET	Site da escola